

## ClubRunner - INSERIMENTO NUOVI SOCI

Il presente documento fornisce le istruzioni per l'inserimento e la modifica dell'anagrafica dei Soci nel programma ClubRunner.

La procedura è di competenza del Segretario oppure di altre persone autorizzate dall'Amministratore del sistema ClubRunner (per es. segretario operativo, od altra persona delegata); in questo caso contattare il riferimento della Commissione Informatica di zona.

1. Andare sul sito del Distretto 2060.

Portale: [www.rotary2060.eu](http://www.rotary2060.eu)

Premere ClubRunner.



2. Accreditarsi inserendo le proprie credenziali

UserID: \_\_\_\_\_ (evidenziato all'accreditamento).

Password: \_\_\_\_\_ (inserita dal Socio nella fase di accreditamento).

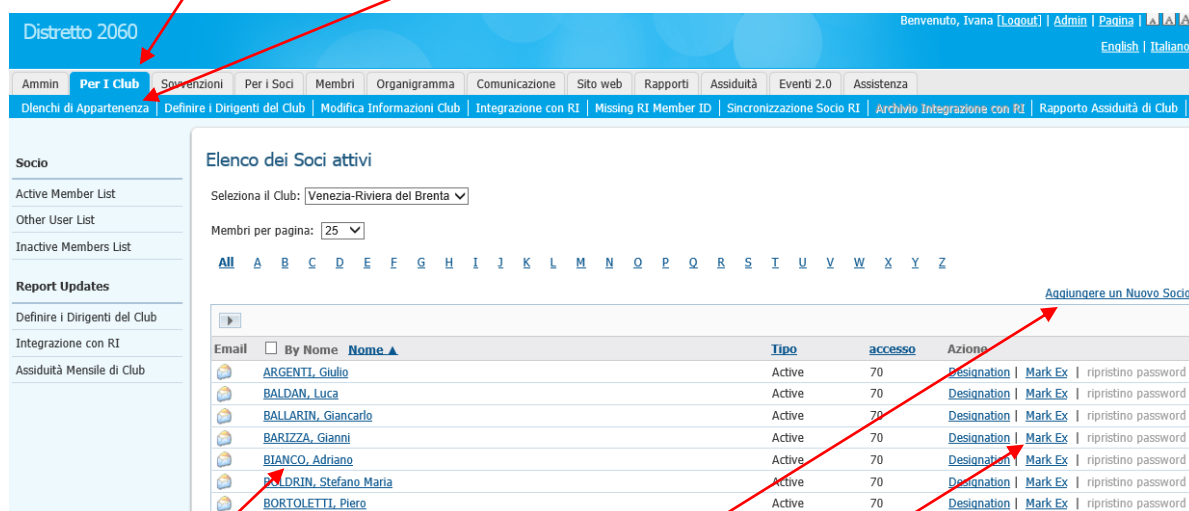
userid

Password

[I nuovi ed esistenti utenti: recuperare login e / o reimpostare la password](#)

Resta collegato in

3. Selezionare "Per i Club" e poi "Dlenchi di appartenenza" (c'è un errore di traduzione nel Menu).



Distretto 2060 Benvenuto, Ivana [Logout] | Admin | Pagina | English | Italiano

Ammin **Per i Club** Sovvenzioni Per i Soci Membri Organigramma Comunicazione Sito web Rapporti Assiduità Eventi 2.0 Assistenza

Dlenchi di Appartenenza Definire i Dirigenti del Club Modifica Informazioni Club Integrazione con RI Missing RI Member ID Sincronizzazione Socio RI Archivio Integrazione con RI Rapporto Assiduità di Club

Socio

Active Member List

Other User List

Inactive Members List

Report Updates

Definire i Dirigenti del Club

Integrazione con RI

Assiduità Mensile di Club

Elenco dei Soci attivi

Seleziona il Club: Venezia-Riviera del Brenta

Membri per pagina: 25

All A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z

[Aggiungere un Nuovo Socio](#)

Email	<input type="checkbox"/> By Nome	Nome ▲	Tipo	accesso	Azione
ARGENTI, Giulio		ARGENTI, Giulio	Active	70	Designation   Mark Ex   ripristino password
BALDAN, Luca		BALDAN, Luca	Active	70	Designation   Mark Ex   ripristino password
BALLARIN, Giancarlo		BALLARIN, Giancarlo	Active	70	Designation   Mark Ex   ripristino password
BARIZZA, Gianni		BARIZZA, Gianni	Active	70	Designation   Mark Ex   ripristino password
BIANCO, Adriano		BIANCO, Adriano	Active	70	Designation   Mark Ex   ripristino password
BOLDRIN, Stefano Maria		BOLDRIN, Stefano Maria	Active	70	Designation   Mark Ex   ripristino password
BORTOLETTI, Piero		BORTOLETTI, Piero	Active	70	Designation   Mark Ex   ripristino password

4. Per in inserire un nuovo Socio premere "Aggiungere un nuovo socio" (vedi punto5). Per **modificare** le informazioni dei Soci premere sulla riga del Socio (vedi punto 6).

Per **cancellare** un nuovo Socio premere "Mark Ex" in prossimità della riga del Socio.  
 Per **inserire Paul Harris** od altro si seleziona "Designation" sempre in prossimità della riga del Socio.

5. Per aggiungere un nuovo Socio inserire i dati nell'Anagrafica. Completare le informazioni come riportato nella pagina seguente.

**New Member**

---

Rotary Club of Trento  
Trento, Italy

---

Titolo

**Nome**

secondo nome

**Cognome**

suffisso

**genere**  Maschio &nbsp; &nbsp; &nbsp; &nbsp; &nbsp; &nbsp; &nbsp; &nbsp; &nbsp;  Femminele (?)

**Tipo di iscrizione**

sponsor

**Data d'iscrizione al Rotary**

**Data d'iscrizione al Club**

---

**Indirizzo di Posta del Socio**

Prima pagina  Lavoro

**Indirizzo primario**

Indirizzo secondario

**Città**

Country

Regione/Provincia

CAP

---

**Trasferimento membro?**

Numero  Sì

Rotary membro No.

I campi rossi sono obbligatori:

- Nome.
- Cognome.
- Genere (Maschio o Femmina).
- Tipo di iscrizione – selezionare:
  - Active --> socio attivo.
  - Honorary --> socio onoraio.
- Data di iscrizione al Rotary.
- Data di iscrizione al Club.
- Indirizzo primario.
- Città.

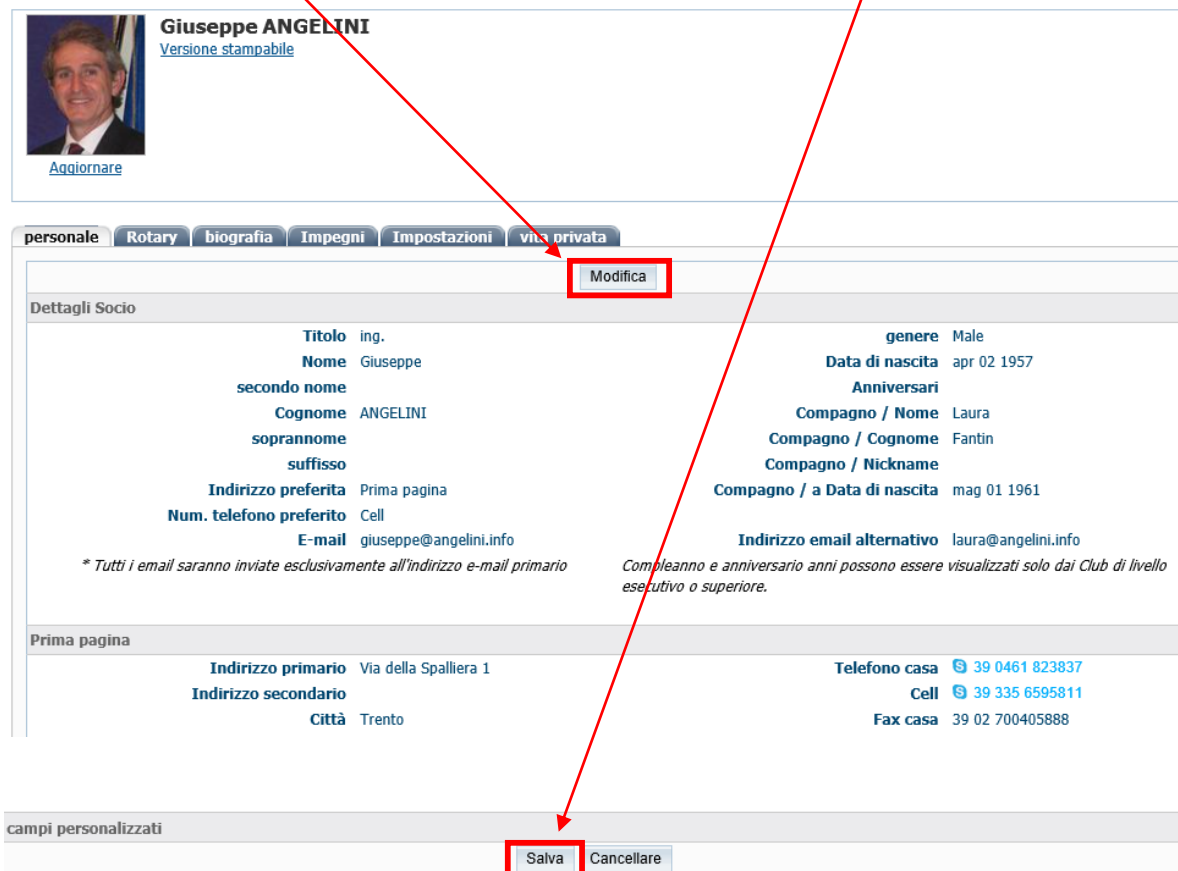
Se si ritengono non adeguate, modificare i campi sotto riportati:

- Userid - compilato in modo automatico dal sistema.
- Password temporanea - compilato in modo automatico dal sistema.

6. Al termine premere
7. Dopo l'inserimento è necessario eseguire la procedura di modifica dell'anagrafica del Socio per completare l'inserimento dei dati.
- Area personale      
    - Dettaglio del socio - per es. data di nascita, compagno / nome, email, ecc.
    - Prima pagina – per es. indirizzo, telefoni vari, cellulare, ecc.
    - Lavoro – per es. nome della società, indirizzo, posizione/titolo, telefoni, ecc.
  - Area Rotary      
    - Classificazione.
    - Altre informazioni necessarie.

8. Per modificare i dati del Socio area personale si utilizza la seguente schermata. Premere **Modifica**, rivedere i dati del Socio, quindi premere **Salva** per confermare le modifiche.

Member Profile



**Giuseppe ANGELINI**  
[Versione stampabile](#)  
[Aggiornare](#)

personale **Rotary** biografia Impegni Impostazioni **vita privata**

**Modifica**

**Dettagli Socio**

<b>Titolo</b> ing.	<b>genere</b> Male
<b>Nome</b> Giuseppe	<b>Data di nascita</b> apr 02 1957
<b>secondo nome</b>	<b>Anniversari</b>
<b>Cognome</b> ANGELINI	<b>Compagno / Nome</b> Laura
<b>soprannome</b>	<b>Compagno / Cognome</b> Fantin
<b>suffisso</b>	<b>Compagno / Nickname</b>
<b>Indirizzo preferita</b> Prima pagina	<b>Compagno / a Data di nascita</b> mag 01 1961
<b>Num. telefono preferito</b> Cell	<b>Indirizzo email alternativo</b> laura@angelini.info
<b>E-mail</b> giuseppe@angelini.info	<i>Compleanno e anniversario anni possono essere visualizzati solo dai Club di livello esecutivo o superiore.</i>

*\* Tutti i email saranno inviate esclusivamente all'indirizzo e-mail primario*

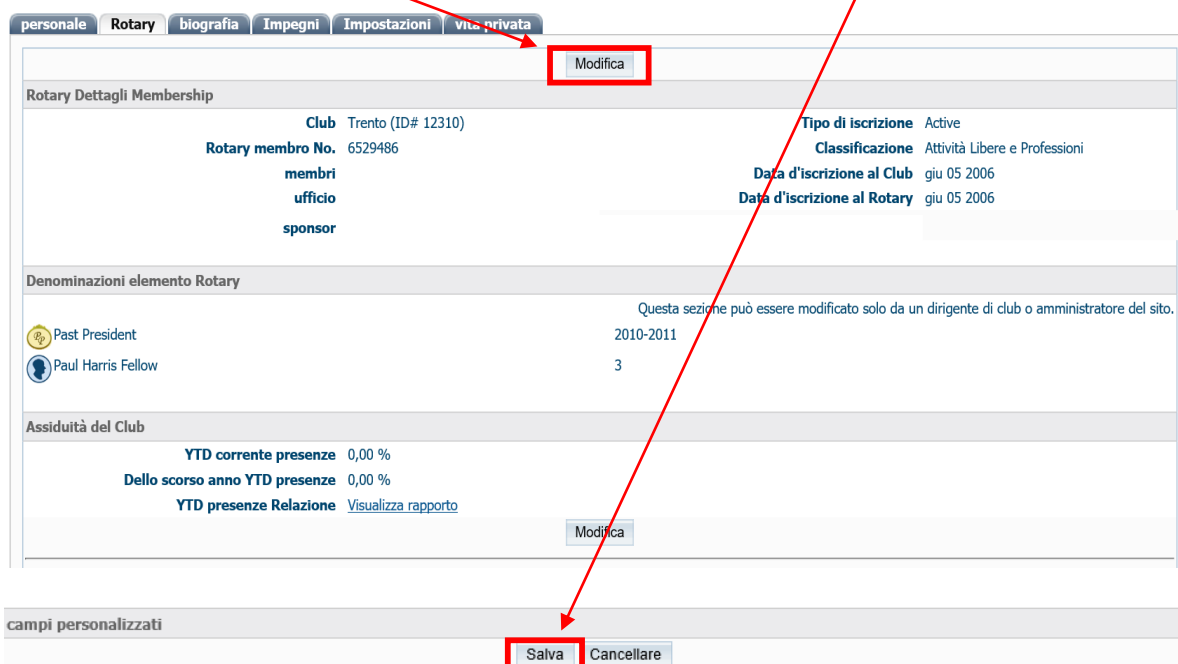
**Prima pagina**

<b>Indirizzo primario</b> Via della Spalliera 1	<b>Telefono casa</b> ☎ 39 0461 823837
<b>Indirizzo secondario</b>	<b>Cell</b> ☎ 39 335 6595811
<b>Città</b> Trento	<b>Fax casa</b> 39 02 700405888

**campi personalizzati**

**Salva** Cancellare

9. Per modificare i dati del Socio area Rotary si utilizza la seguente schermata. Premere **Modifica**, rivedere i dati del Socio, quindi premere **Salva** per confermare le modifiche.



personale **Rotary** biografia Impegni Impostazioni **vita privata**

**Modifica**

**Rotary Dettagli Membership**

<b>Club</b> Trento (ID# 12310)	<b>Tipo di iscrizione</b> Active
<b>Rotary membro No.</b> 6529486	<b>Classificazione</b> Attività Libere e Professioni
<b>membri</b>	<b>Data d'iscrizione al Club</b> giu 05 2006
<b>ufficio</b>	<b>Data d'iscrizione al Rotary</b> giu 05 2006
<b>sponsor</b>	

**Denominazioni elemento Rotary**

Questa sezione può essere modificato solo da un dirigente di club o amministratore del sito.

Past President	2010-2011
Paul Harris Fellow	3

**Assiduità del Club**

<b>YTD corrente presenze</b>	0,00 %
<b>Dello scorso anno YTD presenze</b>	0,00 %
<b>YTD presenze Relazione</b>	<a href="#">Visualizza rapporto</a>

**Modifica**

**campi personalizzati**

**Salva** Cancellare

10. Per inserire o modificare informazioni di dettaglio del Socio (per es. Paul Harris Fellow, Past President, ecc.) premere la voce **designation** nel menu iniziale "Per i Club" - "Dlenchi di Appartenenza".

### Elenco dei Soci attivi

Seleziona il Club:

Membri per pagina:

[All](#) [A](#) [B](#) [C](#) [D](#) [E](#) [F](#) [G](#) [H](#) [I](#) [J](#) [K](#) [L](#) [M](#) [N](#) [O](#) [P](#) [Q](#) [R](#) [S](#) [T](#) [U](#) [V](#) [W](#) [X](#) [Y](#) [Z](#)

[Aggiungere un Nuovo Socio](#)

Email	<input type="checkbox"/> By Nome	Nome ▲	Tipo	accesso	Azione
		AMICHETTI, Maurizio	Active	70	<a href="#">Designation</a>   <a href="#">Mark Ex</a>   <a href="#">ripristino password</a>
		ANGELINI, Giuseppe	Active	70	<a href="#">Designation</a>   <a href="#">Mark Ex</a>   <a href="#">ripristino password</a>
		ANTOLINI, Renzo	Active	70	<a href="#">Designation</a>   <a href="#">Mark Ex</a>   <a href="#">ripristino password</a>
		ARREGHINI, Ermanno	Active	70	<a href="#">Designation</a>   <a href="#">Mark Ex</a>   <a href="#">ripristino password</a>

11. Completare quindi i campi necessari, mettere i **flag** e premere **Salva**.

### Assign Member Designations

Attribuire i titoli distintivi che si applicano a questo membro. Facoltativamente, è possibile includere un commento per ogni indicazione, come anno, nome del club, il numero di premi, ecc.

Socio: **Giuseppe ANGELINI**

Candidature:

- Bequest Society
- District Officer
- Past District Governor
- Past District Officer
- Past President
- Paul Harris Fellow
- Paul Harris Society
- PHF+ 1-9
- Sustaining Member